

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 535  
(МАДОУ детский сад № 535)  
ул. Новгородцевой, 7а, Екатеринбург, Свердловская область,  
620092, тел: +7(343) -227-35-35  
электронная почта: <http://535.tvoysadik.ru/> электронная почта: [madou535@mail.ru](mailto:madou535@mail.ru)  
ОКПО 48749948 ОГРН 1246600004243 ИНН 6670521602 /КПП 667001001**

---

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом МАДОУ  
детский сад № 535  
Протокол от 10.12.2024 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
МАДОУ детский сад № 535  
от 10.12.2024 № 50-0

Н.В. Гантимурова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ  
ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ  
ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ  
МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 535**

Екатеринбург, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества МАДОУ детского сада № 535 (далее - Положение), разработано в соответствии с гражданским Кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МАДОУ детский сад № 535 (далее - Учреждение).

1.2. Положение устанавливает особенности расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных Уставом Учреждения.

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

- *приносящая доход деятельность* - самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажа товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе учреждения и не противоречащая целям его создания;
- *платные образовательные услуги* - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- *аренда* - передача имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или находящегося в собственности Учреждения, во владение и (или) пользования третьему лицу (арендатору) на определенный срок и за оплату;
- *средства* - наличные и безналичные денежные средства;
- *чистая прибыль* - средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- *безвозмездные поступления* - пожертвования от физических и (или) юридических лиц;
- *гранты*, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ;
- *иные средства*, выделяемые учреждению безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества учреждения в соответствии с Уставом.

## **2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом учреждения;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

2.2. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности:

- на оплату труда работников (с учетом страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации)- до 70% от полученного дохода;
- на оплату страховых взносов на оплату труда - в соответствии с законодательством Российской Федерации; на оплату коммунальных услуг - до 10% от полученного дохода;
- оставшиеся средства распределяются учреждением самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

2.3. Размер оплаты труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

### **3. Планирование и расходование прибыли**

3.1. При осуществлении приносящей доход деятельности прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до двух лет. В этом случае источником формирования чистой прибыли являются планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.2. Чистая прибыль Учреждения определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.3. Чистая прибыль расходуется Учреждением в соответствии с планом финансово-

хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, в случае если такое покрытие не может быть произведено за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам Учреждения, установленные системой оплаты труда и настоящим порядком;
- материальную помощь работникам Учреждения, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

3.4. Чистая прибыль, направляемая на развитие материально-технической базы учреждения, используется на следующие цели:

- текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;
- приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;
- приобретение средств обучения и воспитания, в том числе необходимых для создания специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- пополнение библиотечного фонда;
- приобретение материальных запасов.

3.5. Помимо компенсационных выплат и стимулирующих выплат работникам учреждения, установленных системой оплаты труда, чистая прибыль расходуется на следующие стимулирующие выплаты:

- выплату премий работникам учреждения к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие, 75-летие, 80-летие) при условии высокого профессионального уровня и стажа работы в учреждении не менее 15 лет;
- выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным праздникам: Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День

знаний, День дошкольного работника.

3.6. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей учреждения, в первую очередь на развитие материально-технической базы Учреждения.

3.7. Общее собрание работников, Педагогический совет и иные коллегиальные органы управления Учреждением, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период.

3.8. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

#### **4. Расходование безвозмездных поступлений**

4.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

4.3. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности Учреждения, закрепленные в Уставе.

4.4. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются:

- развитие материально-технической базы Учреждения, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек, в том числе для создания специальных условий получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся в пределах полномочий Учреждения.

4.5. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, на следующие цели не допускается:

- увеличение фонда заработной платы работников Учреждения;
- оказание материальной помощи работникам Учреждения;
- приобретение учебных пособий и методической литературы педагогическим работникам.

4.6. Общее собрание работников, Педагогический совет и заведующий, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о направлениях расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено.

4.7. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период. Расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

## **5. Учет и контроль**

5.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет заведующий.

5.2. Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет заведующий.

5.3. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет заведующий в порядке, предусмотренном законодательством и Уставом учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

6.2. Не допускается прием наличных денежных средств работниками Учреждения



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580850

Владелец Гантимурова Наталья Валерьевна

Действителен с 27.02.2024 по 26.02.2025